

Общество с ограниченной ответственностью «ВЕЛЛДАН-скилл»

ИНН: 5045070536, КПП: 504501001, ОГРН: 1235000125150

«УТВЕРЖДЕНО»:

Директор ООО «ВЕЛЛДАН-скилл»
/ Горбачев Н.А.
«18» декабря 2024г.

A blue circular official stamp of LLC 'VELLDAN-Skill'. The outer ring contains the text 'ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ' at the top, 'ВЕЛЛДАН-СКИЛЛ' in the center, and 'ИНН 5045070536' at the bottom. The inner ring contains 'ОГРН 1235000125150' and 'РОССИЯ МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ г. КАШИРА'. A handwritten signature in blue ink is written across the stamp.

ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном подразделении

«Учебный центр»

г. Москва

2024г.

Содержание

1. Общие положения
2. Предмет, цели и задачи образовательного процесса
3. Характеристика образовательного процесса
4. Права и обязанности участников образовательного процесса
5. Управление
6. Педагогический коллектив
7. Ликвидация и реорганизация Подразделения

1. Общие положения

1.1. Структурное подразделение «Учебный центр» (далее по тексту Положения – Подразделение) Общества с ограниченной ответственностью «ВЕЛЛДАН-скилл» (далее – ООО «ВЕЛЛДАН-скилл») создается для осуществления коммерческой деятельности в целях извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

Подразделение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, иными федеральными нормативными актами, законодательными и нормативными актами Свердловской области и ее органов управления образованием, Уставом и локальными актами ООО «ВЕЛЛДАН-скилл», а также настоящим Положением.

1.2. Местонахождение Подразделения – 620000, Свердловская область г. Екатеринбург, ул. Челюскинцев, д. 2/ ул. Шейнкмана, д.5,2 этаж, нежилые помещения 1, 2, 3 по техническому плану (Российская Федерация),

1.3. Полное наименование Подразделения: Структурное подразделение «Учебный центр». Сокращенное наименование: ООО «ВЕЛЛДАН-скилл» 1.4. Подразделение не обладает правами юридического лица и не является самостоятельным плательщиком налогов, не имеет счетов в банковских учреждениях.

1.5. Подразделение при ведении делопроизводства использует печать ООО «ВЕЛЛДАН-скилл» установленного образца на русском языке, а штамп и бланки со своим наименованием.

1.6. Подразделение формирует общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, и обеспечивает доступ к этим ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.7. ООО «ВЕЛЛДАН-скилл» приобретает право на образовательную деятельность и льготы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, с момента получения лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.8. Обучение в Подразделении платное. Стоимость обучения, включая возможное предоставление (обучающимся) слушателям льгот вплоть до освобождения от платы за обучение, устанавливается Директором ООО «ВЕЛЛДАН-скилл». Финансовые взаимоотношения Подразделения и обучающегося (слушателя) регулируются договором на оказание образовательных услуг, определяющим форму образования, сроки и размер платы за обучение, права и обязанности сторон.

1.9. ООО «ВЕЛЛДАН-скилл»

обеспечивает Подразделение имуществом, необходимым для нормального функционирования образовательного процесса.

1.10. Привлечение обучающихся (слушателей) без их согласия к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

1.11. В Подразделении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических, религиозных движений и организаций. Не допускается принуждение обучающихся к вступлению в эти организации, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций, участию в агитационных кампаниях и политических акциях.

2. Предмет, цели и задачи образовательного процесса

2.1. Предметом деятельности Подразделения является интеграция обучения через реализацию дополнительных образовательных программ.

2.2. Целями образовательного процесса и подготовки по образовательным программам дополнительного образования являются:

- предоставление услуг в области дополнительного образования;
- удовлетворение потребностей, обучающихся (слушателей) в интеллектуальном, культурном и нравственном и общем развитии посредством получения дополнительных знаний, совершенствовании личностных качеств;
- адаптация обучающихся (слушателей) к жизни в рыночном обществе, содействие их профессиональной ориентации.
- обучение и поддержка лиц, проявляющих склонность к получению дополнительных знаний по выбранным образовательным программам.
- получение дополнительных знаний, умений и навыков путем изучения отдельных дисциплин, необходимых для выполнения нового вида деятельности.

2.3. Деятельность ООО «ВЕЛЛДАН-скилл» направлена на решение следующих задач:

- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей населения;
- профессиональное самоопределение и развитие обучающихся (слушателей).

3. Характеристика образовательного процесса

3.1. Организация образовательного процесса регламентируется настоящим Положением, локальными актами Подразделения и ООО «ВЕЛЛДАН-скилл» Содержание образовательного процесса определяется учебными (учебно-тематическими) планами и программами. Подразделение самостоятельно организует и совершенствует методическое обеспечение образовательного процесса, разрабатывает и утверждает рабочие программы учебных курсов (разделов, модулей) и дисциплин, календарные учебные графики, контрольно-экзаменационные (аттестационные) и другие учебно-методические материалы.

3.2. Образовательные программы должны соответствовать (не противоречить) действующим государственным образовательным стандартам. Возможно

применение технологий, основанных на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов. Допускается использование различных образовательных технологий.

3.3. На обучение принимаются лица независимо от места жительства, национальной, этнической и религиозной принадлежности. Обучение осуществляется на русском языке.

3.4. Подразделение вправе проводить обучение в очной, очно-заочной, заочной формах обучения, которое может осуществляться с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения.

3.5. Организация, продолжительность, формы и сроки обучения по каждой образовательной программе регламентируются учебным планом, расписанием занятий, которые утверждаются Директором ООО «ВЕЛЛДАН-скилл»

3.6. Режим функционирования Подразделения определяется Правилами внутреннего трудового распорядка с учетом расписания учебных занятий, которые могут проводиться во все дни недели, за исключением праздничных дней.

3.7. Занятия проводятся с группами и индивидуально. Время проведения, продолжительность одного занятия и наполняемость группы определяется типом образовательной программы, характером и видом занятий, контингентом обучающихся. Возможно проведение занятий в утреннее, дневное и вечернее время. Для аудиторных и практических занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут. В иных случаях продолжительность учебного часа устанавливается с учетом возраста и состояния здоровья слушателей, согласно Санитарно-эпидемиологическим требованиям.

3.8. Для поступающих на обучение может проводиться входное письменное или устное тестирование, или собеседование – в зависимости от характера выбранной программы обучения.

3.9. Аттестация слушателей проводится в соответствии с учебными планами по окончании каждого этапа обучения (промежуточная аттестация) и по окончании образовательной программы (итоговая аттестация).

3.10. Обучающиеся проходят промежуточную аттестацию, которая реализуется в форме тестирования, контрольных опросов и работ, зачетов. Знания, умения и навыки определяются следующими оценками: «отлично» (5), «хорошо» (4), «удовлетворительно» (3), «неудовлетворительно» (2), «зачтено», «не зачтено». Оценки могут выставляться на экзаменах или по результатам текущего контроля учебной работы обучающихся.

3.11. Слушатель (обучающийся) либо иное лицо, принимающее на себя обязательства по оплате обучения, с одной стороны, и Подразделение от имени ООО «ВЕЛЛДАН-скилл» с другой стороны, заключают договор на оказание образовательных услуг. При приеме на обучение обучающиеся (слушатели) знакомятся с уставом ООО «ВЕЛЛДАН-скилл» и настоящим Положением, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. После заключения указанного договора Директор ООО «ВЕЛЛДАН-скилл» издает приказ о зачислении поступающего на обучение.

3.12. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную программу обучения и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы установленного образца.

3.13. ООО «ВЕЛЛДАН-скилл» несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за качество реализации Подразделением дополнительных образовательных программ в полном объеме.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. Права и обязанности участников образовательного процесса определяются настоящим Положением, локальными актами Подразделения и класса.

4.2. Обучающиеся имеют право на:

- выбор образовательной программы в соответствии со своими потребностями, запросами и возможностями Подразделения;
- получение дополнительного образования с учетом требований государственных образовательных стандартов;
- посещение всех видов учебных занятий, предусмотренных учебным расписанием;
- самостоятельный выбор факультативных и элективных курсов, предлагаемых Подразделением;
- участие в формировании содержания своего образования;
- переход (по согласованию с руководством ООО «ВЕЛЛДАН-скилл» на индивидуальные планы и/или ускоренный курс обучения;
- использование нормативной, инструктивной, учебной и методической документации по тематике образовательной программы, а также информационно-технических ресурсов Подразделения;
- получение платных и некоторых бесплатных дополнительных образовательных услуг;
- уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и выражение собственных взглядов и убеждений;
- перевод в другое образовательное учреждение, реализующее дополнительную образовательную программу соответствующего уровня.

4.3. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать настоящее Положение, Правила внутреннего распорядка, Инструкции по охране труда и противопожарной безопасности;
- овладевать в установленные сроки знаниями, посещать занятия и выполнять все виды учебной работы, установленные учебными планами и программами;
- своевременно вносить плату за обучение;
- бережно относиться к имуществу и оборудованию, нести ответственность согласно законодательству Российской Федерации за ущерб, причиненный ООО «ВЕЛЛДАН-скилл»

4.4. Отчисление слушателей возможно по следующим основаниям:

- по личному заявлению слушателя;
- при неудовлетворительных итогах промежуточной аттестации;

- при систематическом непосещении слушателем занятий без уважительных причин;
- при невыполнении слушателем (обучающимся) или его представителем условий Договора;
- при нарушении Правил внутреннего распорядка, Инструкций по охране труда и противопожарной безопасности.

Решение об отчислении слушателя (обучающегося) принимается Директором ООО «ВЕЛЛДАН-скилл». Слушатель (обучающийся) считается отчисленным с даты, указанной в соответствующем приказе. Порядок финансовых расчетов между Учебным центром и слушателем (обучающимся) в случае отчисления последнего определяется Договором.

4.5. За нарушение обязанностей, к обучающемуся (слушателю) могут быть применены дисциплинарные взыскания, вплоть до отчисления. Дисциплинарное взыскание может быть наложено на обучающегося после получения от него (или его представителя) в 5-дневный срок объяснения в письменной форме. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее чем через один месяц со дня обнаружения проступка и не позднее чем через шесть месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося и/или нахождения его на каникулах.

4.6. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию образовательных программ;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательного процесса;
- развивать у обучающихся творческие способности и познавательную активность, инициативу и самостоятельность;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья;
- систематически повышать свой профессиональный уровень.

4.7. Дисциплинарное расследование нарушений педагогическим работником норм профессионального поведения и/или настоящего Положения может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме. Копия жалобы должна быть передана данному педагогическому работнику. Ход дисциплинарного расследования и принятые по его результатам решения могут быть переданы гласности только с согласия заинтересованного педагогического работника, за исключением случаев, ведущих к запрещению заниматься преподавательской деятельностью, или при необходимости защиты интересов обучающегося.

4.8. К компетенции Подразделения относятся:

- разработка и утверждение рабочих программ учебных курсов (разделов, модулей) и дисциплин, годовых календарных учебных графиков;

- использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- выбор учебников, рекомендованных к использованию в образовательном процессе;
- формирование контингента обучающихся;
- разработку и принятие Правил внутреннего распорядка, иных локальных актов.

4.9. ООО «ВЕЛЛДАН-скилл» несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами, и требованиями;
- реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, качество образования своих выпускников;
- жизнь и здоровье, обучающихся во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Контроль за деятельностью Подразделения осуществляют в пределах своей компетенции Директор ООО «ВЕЛЛДАН-скилл» и государственный орган управления образованием, выдавший лицензию на ведение образовательной деятельности.

Ответственность за создание необходимых условий для учебы, труда и отдыха обучающихся несут должностные лица ООО «ВЕЛЛДАН-скилл» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Управление

5.1. Управление Подразделением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, строится на принципе единоначалия.

5.2. Непосредственное управление Подразделением осуществляет Директор ООО «ВЕЛЛДАН-скилл»

5.3. В Подразделении могут создаваться иные органы, являющиеся консультативными. Эти органы действуют на основании соответствующих Положений, утверждаемых Директором ООО «ВЕЛЛДАН-скилл»

5.4. Директор ООО «ВЕЛЛДАН-скилл» как непосредственный руководитель Подразделения:

- представляет интересы Подразделения, действуя как руководитель ООО «ВЕЛЛДАН-скилл»
- набирает контингент обучающихся в пределах оговоренной лицензией квоты, заключает договоры на оказание образовательных услуг;

- в пределах своей компетенции издает распоряжения, утверждает инструкции и другие локальные акты. Обеспечивает эффективную организацию образовательного процесса;
- утверждает нормативные акты, регламентирующие порядок предоставления дополнительного образования и ведению учебного процесса, правил приема слушателей, обеспечивает эффективную организацию образовательного процесса;
- участвует в подборе и расстановке кадров, разработке должностных инструкций;
- решает вопросы по увольнению, поощрению и наложению взыскания на работников Подразделения;
- ходатайствует перед Директором ООО «ВЕЛЛДАН-скилл» об установлении работникам надбавок и доплат к должностным окладам и ставкам заработной платы;
- организует разработку рабочих программ учебных курсов и дисциплин, годовых календарных учебных графиков;
- отвечает за материально-техническое обеспечение деятельности Подразделения;
- в установленном порядке готовит бухгалтерскую и статистическую отчетность;
- осуществляет финансово-хозяйственную деятельность Подразделения через расчетный счет ООО «ВЕЛЛДАН-скилл» способствует привлечению дополнительных источников финансирования;
- осуществляет иные функции, вытекающие из необходимости обеспечения поставленных перед Подразделением целей.

5.5. Директор ООО «ВЕЛЛДАН-скилл» несет персональную ответственность за выполнение функций, предусмотренных настоящим Положением, реализацию в полном объеме учебных (учебно-тематических) планов, учебных программ и графиков учебного процесса, за жизнь и здоровье слушателей и работников Подразделения во время образовательного процесса, соблюдение прав и свобод обучающихся и работников и иных действий, за пределами которых законодательством Российской Федерации предусмотрена административная ответственность;

5.6. Контроль за соответствием деятельности Подразделения осуществляют в пределах своей компетенции государственный орган управления образованием, выдавший лицензию на ведение образовательной деятельности.

5.7. Основными локальными актами, регламентирующими деятельность Подразделения, являются:

- приказы и распоряжения Директора ООО «ВЕЛЛДАН-скилл»
- Положение о структурном положении;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Инструкции по охране труда и противопожарной безопасности;
- договор на оказание образовательных услуг;
- иные локальные акты.

6. Педагогический коллектив

6.1. В Подразделении предусматриваются должности педагогического персонала. Прием на работу работников осуществляется в соответствии с заключаемыми с сотрудниками гражданско-правовыми договорами.

6.2. К работе не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности, половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности.

6.3. ООО «ВЕЛЛДАН-скилл» в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда сотрудников, самостоятельно определяет форму и систему оплаты, размер доплат, премий и других мер морального и материального стимулирования сотрудников Подразделения.

6.4. Сотрудники вправе:

- защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- пользоваться в установленном порядке информационными и учебно-методическими материалами Подразделения;
- участвовать в формировании содержания образовательных программ, выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;
- обжаловать приказы и распоряжения руководства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Сотрудники обязаны:

- выполнять настоящие Положение, Правила внутреннего трудового распорядка, Инструкции по охране труда, технике безопасности и противопожарной безопасности;
- соблюдать условия заключенного с ними гражданско-правового договора и добросовестно выполнять свои обязанности;
- систематически проходить медицинский осмотр и делать профилактические прививки;
- обеспечивать сохранность учебных и административных помещений, оборудования, технических средств обучения, книжного фонда и методических материалов Подразделения;
- бережно относиться к имуществу Подразделения, нести ответственность согласно законодательству РФ за ущерб, причиненный по его вине;
- не использовать оборудование и расходные материалы Подразделения в личных целях;
- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию образовательных программ;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательного процесса;

- развивать у обучающихся творческие способности и познавательную активность, инициативу и самостоятельность;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- систематически повышать свой профессиональный уровень.

6.6. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и/или высшее образование и обладающие квалификацией, достаточной для исполнения своих обязательств по заключенному с ними договору.

6.7. основаниями расторжения заключенного с сотрудником договора помимо оснований прекращения, указанных в самом договоре могут также являться:

- грубое нарушение настоящего Положения;
- применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающегося;
- появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

6.8. Дисциплинарное расследование нарушений педагогическим работником норм профессионального поведения и/или настоящего Положения может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме руководству ООО «ВЕЛЛДАН-скилл». Копия жалобы должна быть передана данному педагогическому работнику. Ход дисциплинарного расследования и принятые по его результатам решения могут быть переданы гласности только с согласия заинтересованного педагогического работника, за исключением случаев, ведущих к запрещению заниматься преподавательской деятельностью, или при необходимости защиты интересов обучающегося.

7. Ликвидация и реорганизация Подразделения

7.1. Подразделение может быть реорганизовано в соответствии с действующим законодательством, если это не влечет нарушения обязательств ООО «ВЕЛЛДАН-скилл» или в том случае, если Учредитель принимает эти обязательства на себя.

7.2. Реорганизация Подразделения осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом ООО «ВЕЛЛДАН-скилл».

7.3. Прекращение деятельности Подразделения осуществляется путем его ликвидации. Ликвидация Подразделения может осуществляться:

- в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- по решению судебных органов, в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей настоящему Положению.

- по решению Учредителя ООО «ВЕЛЛДАН-скилл» в случае признания дальнейшей деятельности Подразделения нецелесообразной либо лишения организации лицензии.

7.4. Ликвидация Подразделения производится ликвидатором, назначенным Учредителем организации и указанным им в принятом решении о ликвидации. Ликвидатор действует в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.